

คำแนะนำสำหรับผู้เขียนบทความ กลุ่มสังคมศาสตร์

คำแนะนำในการเตรียมบทความเพื่อลงตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ
ระดับชาติสวนดุสิต ครั้งที่ 5

วารสารวิชาการเทคโนโลยีการจัดการ (Academic Journal of Management Technology) เป็นวารสารในสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความวิชาการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ผลงานวิชาการและเป็นสื่อกลางในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านวิชาการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ที่ครอบคลุมเนื้อหาที่เป็นสหวิทยาการทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ บริหารธุรกิจ การจัดการ การเงิน การบัญชี การท่องเที่ยวและการโรงแรม ภาษาศาสตร์ ระบบสารสนเทศทางธุรกิจและคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เพื่อเป็นศูนย์กลางการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม เป็นพื้นที่แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์การทำวิจัยและการพัฒนาผลงานวิชาการ ของนักวิจัย นักวิชาการ คณาจารย์ ผู้บริหาร นักศึกษา นัก ธุรกิจ และผู้สนใจ โดยรับพิจารณาบทความทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยรูปแบบผลงานที่วารสารจะรับ พิจารณา มี 2 ประเภท คือ บทความวิชาการ และบทความวิจัย ซึ่ง บทความที่ส่งไปขอรับการตีพิมพ์ และบทความ ที่ได้รับการตีพิมพ์ต้องไม่เคยตีพิมพ์ที่ใดมาก่อน หรืออยู่ระหว่างการเสนอเพื่อพิจารณาจารย์ในวารสารอื่น และ บทความที่จะได้รับการตีพิมพ์ ต้องผ่านการพิจารณากลับกรองจากผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer review) ในสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวนอย่างน้อยสองท่าน โดยไม่ทราบชื่อผู้นิพนธ์ (Double-Blind Peer review) ผู้นิพนธ์จะต้อง ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเสนอบทความวิชาการหรือบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์โดยเคร่งครัด

1. ประเภทของบทความที่ตีพิมพ์

1.1 บทความวิจัย (Research article) เป็นบทความที่ได้มาจากงานวิจัย

1.2 บทความวิชาการ (Academic article) เป็นบทความที่มีลักษณะดังนี้

1.2.1 Literature review เป็นบทความจากการทบทวนเอกสาร ซึ่งเป็นผลมาจากการวิจัยหลาย ๆ ครั้ง ถือเป็นบทความที่มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง

1.2.2 Professional practice เป็นบทความที่ได้มาจากประสบการณ์ หรือความชำนาญของผู้เขียน 1.2.3 Technical paper เป็นบทความที่นำเสนอกระบวนการในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การทดสอบภาคสนาม หรือเทคนิคการวิเคราะห์ใหม่ ๆ

1.2.4 Policy paper เป็นบทความเกี่ยวกับนโยบายด้านต่าง ๆ ของหน่วยงาน

2. ส่วนประกอบของบทความ

2.1 บทความวิจัย

2.1.1 ส่วนนำ

- ชื่อเรื่อง (Title) ชื่อเรื่องต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ควรสั้น กระชับ และชี้ถึงเป้าหมายหลักของการวิจัย ความยาวไม่ควรเกิน 100 ตัวอักษร
- ชื่อผู้เขียน (Authors) ต้องระบุชื่อและนามสกุลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษของผู้เขียนทุกคน โดยไม่ต้องใส่คำนำหน้านามหรือชื่อตำแหน่งหน้าชื่อ สำหรับผู้ที่เป็นผู้เขียนหลักให้ใส่เครื่องหมายดอกจันครึ่งไว้ท้าย นามสกุล และตัวเลขยก ให้เขียนไว้ต่อท้ายนามสกุล เพื่อระบุที่อยู่ของผู้เขียน
- ที่อยู่ (Address) ระบุชื่อหน่วยงาน/สังกัด และสถานที่ติดต่อโดยละเอียด ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งระบุชื่อผู้เขียนประสานงาน (Corresponding Author) ด้วยการระบุ E-mail address ที่สามารถติดต่อได้
- บทคัดย่อ (Abstract) ต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ควรสั้น ตรงประเด็น ครอบคลุมสาระสำคัญของการศึกษาวิจัย ได้แก่ วัตถุประสงค์ วิธีการ ผลการวิจัย และการอภิปรายผล เป็นต้น กำหนดให้มีความยาวได้ไม่เกิน 300 คำ
- คำสำคัญ (Keywords) ให้ระบุทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ใส่ไว้ถัดจากบทคัดย่อภาษาไทย และภาษาอังกฤษ จำนวน 3-5 คำ

2.1.2 ส่วนเนื้อเรื่อง

- บทนำ (Introduction) ควรบอกความเป็นมาและเหตุผลของการศึกษาวิจัย รวมทั้งวัตถุประสงค์ของการวิจัย
- ทบทวนวรรณกรรม (Literature Review) การค้นคว้าเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องการศึกษา ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย สมมติฐานการวิจัย และกรอบแนวคิดการวิจัย
- วิธีดำเนินการวิจัย (Methodology) ควรอธิบายเครื่องมือและวิธีการดำเนินการวิจัยให้ชัดเจน
- ผลการวิจัยและอภิปรายผล (Results and Discussion) ควรอธิบายผลการวิจัยอย่างชัดเจน ตรงประเด็น และนำผลการวิจัยที่ได้มาอภิปรายทั้งที่เป็นและไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ โดยเชื่อมโยงผลเพื่อเปรียบเทียบกับผลการวิจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือให้ความเห็นบนพื้นฐานหลักการทฤษฎี
- สรุปและข้อเสนอแนะ (Conclusions and Suggestion) ควรสรุปสาระสำคัญที่ได้จากการศึกษาวิจัย รวมทั้งประโยชน์ในการประยุกต์ใช้ผลการวิจัยที่ได้ พร้อมทั้งเสนอแนะเกี่ยวกับการวิจัยในขั้นต่อไป
- กิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี) (Acknowledgement) ระบุสั้น ๆ กล่าวถึงแหล่งทุนที่ได้รับการ สนับสนุน ขอบคุนหน่วยงานหรือบุคคลอื่น ๆ ที่สำคัญ
- เอกสารอ้างอิง (References) ใช้รูปแบบการอ้างอิง (APA Style) และเรียงลำดับตามตัวอักษร (ภาษาไทยขึ้นก่อนภาษาอังกฤษ)

2.2 บทความวิชาการ

2.2.1 ส่วนนำ มีส่วนประกอบเหมือนบทความวิจัย

2.2.2 ส่วนเนื้อเรื่อง

- บทนำ (Introduction) เป็นส่วนของเนื้อหาที่มาของเหตุผล และวัตถุประสงค์ของการเขียนบทความ
- วิธีดำเนินการวิจัย/ระเบียบวิธีวิจัย/Research Methodology - ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology) ให้บอกวัตถุประสงค์และ/หรือวิธีการวิจัย (Materials and Methods) ซึ่งมีรายละเอียดการศึกษา การวิเคราะห์ และการดำเนินการที่กระชับและชัดเจน - ผลการศึกษา/ผลการดำเนินการ (Results) ควรนำเสนอผลอย่างชัดเจน ตามประเด็น โดยลำดับตามหัวข้อที่ศึกษาหรือดำเนินการ
- สรุป (Conclusions) สรุปสาระสำคัญที่ได้จากการศึกษา
- เอกสารอ้างอิง (References) ใช้รูปแบบการอ้างอิง APA Style และเรียงลำดับตาม ตัวอักษร (ภาษาไทยขึ้นก่อนภาษาอังกฤษ)

การเขียนเอกสารอ้างอิง

3.1 การอ้างอิงในเนื้อเรื่อง (In-text citations) ใช้การอ้างอิงแบบนาม-ปี (Author-date Style) โดย ระบุนามผู้แต่ง ปีที่พิมพ์ต่อท้ายข้อความที่ต้องการอ้างอิง

- กรณีที่มีผู้แต่ง 1 คน เช่น (ภรณ์ หลาวทอง, 2555) ถ้าเป็นภาษาอังกฤษ เช่น (Ajzen, 2002) - กรณีที่มีผู้แต่ง 2 คน ให้ใส่ชื่อให้ครบทุกคน เช่น (ภรณ์ หลาวทอง, และอัมพร พร้อมจิตร, 2560) ถ้าเป็นภาษาอังกฤษ เช่น (Ajzen & Fishbein, 1977)

- กรณีผู้แต่งมากกว่า 2 คน ให้ใส่เฉพาะชื่อคนแรกแล้วตามด้วย “และคณะ” เช่น (ภรณ์ หลาวทอง และคณะ, 2560) ถ้าเป็นภาษาอังกฤษใช้ “et al.” เช่น (Ajzen et al., 2017)

3.2 การอ้างอิงท้ายบทความ (References) เป็นการรวบรวมรายการเอกสารทั้งหมดที่ผู้เขียนใช้อ้างอิง ในเนื้อหา นำมาจัดเรียงตามลำดับตัวอักษรชื่อผู้แต่ง โดยใช้รูปแบบการเขียนอ้างอิงตามรูปแบบ APA Style

3. รูปแบบการพิมพ์บทความวิจัย

การตั้งค่านำกระดาษ

ระยะขอบ ขอบบน (Top Margin) ขอบล่าง (Bottom Margin) 2.54 ซม.

ระยะขอบ ขอบขวา (Right Margin) ขอบซ้าย (Left Margin) 2.54 ซม.

รูปแบบตัวอักษร ใช้ TH SarabunPSK ตลอดทั้งบทความ ขนาด 14 ทั้งภาษาไทยและอังกฤษ การย่อหน้า ส่วนปกและส่วนเนื้อหา ย่อ 5 ตัวอักษร พิมพ์ตัวที่ 6 (หรือกำหนดแท็บ 0.5 นิ้ว) จำนวนหน้า 8 - 15 หน้า

- ชื่อบทความ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ขนาดตัวอักษร 18 ตัวหนา
- ชื่อผู้เขียน ภาษาไทย ขนาดตัวอักษร 16 จัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ
- ตัวเลขยก (บนนามสกุล) ขนาดตัวอักษรเท่ากับชื่อและนามสกุล 16
- ที่อยู่ ภาษาไทย ขนาดตัวอักษร 12
- ชื่อบทคัดย่อ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ขนาดตัวอักษร 18 ตัวหนาและจัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ
- เนื้อหาบทคัดย่อ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ขนาดตัวอักษร 14
- ชื่อคำสำคัญ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ขนาดตัวอักษร 14 ตัวหนา
- คำสำคัญ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ 3 - 5 คำ ขนาดตัวอักษร 14
- ชื่อหัวเรื่องใหญ่ ขนาด ตัวอักษร 18 หนา และ จัดชิดซ้าย ประกอบด้วย
 - บทนำ/Introduction
 - วัสดุ อุปกรณ์ และวิธีการ/Materials and Methods หรือ วิธีดำเนินการวิจัย/Research Methodology
 - ผลการวิจัยและอภิปรายผล/Results and Discussion
 - บทสรุป/Conclusion
 - กิตติกรรมประกาศ/Acknowledgements
 - เอกสารอ้างอิง/Reference
- ชื่อหัวเรื่องรอง ขนาดตัวอักษร 16 ตัวหนา และจัดชิดซ้าย
- ชื่อหัวเรื่องย่อย ขนาดตัวอักษร 14 ตัวหนา
- เนื้อหาบทความ ขนาดตัวอักษร 14
- ชื่อตาราง ตัวอักษร 14 หนา วางชิดซ้ายด้านบนของตาราง เนื้อหาของตาราง ตัวอักษร ขนาด 14 หนา
- ชื่อรูปภาพ/กราฟ ตัวอักษร 14 หนา วางชิดซ้ายด้านล่างของภาพ เนื้อหาของภาพ ตัวอักษร ขนาด 14

4. เกณฑ์การประเมินบทความ

กองบรรณาธิการจะพิจารณาบทความเบื้องต้นเกี่ยวกับความถูกต้องของรูปแบบทั่วไป ถ้าไม่ผ่านการพิจารณา จะส่งกลับเพื่อทำการแก้ไข ถ้าผ่านจะเข้าสู่กระบวนการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกและเมื่อบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ ผู้เขียนจะได้รับหนังสือรับรองการตีพิมพ์บทความ